

«Об утверждении формы стандартного договора
об оказании образовательных услуг в АУЦ»

ДОГОВОР

об оказании платных образовательных услуг

(типовая форма ООО «Воздушные Ворота Северной Столицы»)

Санкт-Петербург

Выберите дату.

Общество с ограниченной ответственностью «Воздушные Ворота Северной Столицы», расположенное по адресу: 196140, Российская Федерация, г. Санкт-Петербург, Пулковское шоссе, д. 41, литера ЗИ, осуществляющее обучение на основании лицензии от [Выберите], именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице руководителя Корпоративного университета – авиационного учебного центра [ФИО], действующего на основании [•],

[НАЗВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ], расположенное по адресу: [•], именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице [ФИО], действующего на основании [ВЫБЕРИТЕ],

и лица, зачисляемые на обучение и указанные в разделе 14 Договора, именуемые в дальнейшем «Слушатели»,

вместе именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», заключили и подписали настоящий договор в указанную выше дату (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Исполнитель обязуется оказать Слушателям образовательные услуги (далее – «Услуги») в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами обучения в Авиационном учебном центре (далее – «АУЦ»), размещёнными на официальном сайте Исполнителя: www.pulkovoairport.ru, учебным планом, а Заказчик обязуется оплатить оказываемые Исполнителем Услуги в соответствии с действующим Прейскурантом Исполнителя, размещённым на официальном сайте Исполнителя: www.pulkovoairport.ru, в размере, порядке и сроки, установленные разделом 3 Договора.
- 1.2. Исполнитель допускает Слушателей, имеющих (получающих) на дату заключения Договора среднее профессиональное и (или) высшее образование, к освоению дополнительной профессиональной программы – программы повышения квалификации [«название программы в соответствии с учебным планом»] – по [выберите форму обучения] форме обучения. Адрес осуществления образовательной деятельности (место проведения занятий): 196140, Российская Федерация, г. Санкт-Петербург, Пулковское шоссе, д. 41, литера ЗИ.
- 1.3. Объём дополнительной профессиональной программы (количество часов) – [•] академических часов.
- 1.4. Срок освоения дополнительной профессиональной программы (продолжительность обучения) составляет [•] учебных дней. Дата начала обучения – Выберите дату.. Дата окончания обучения – Выберите дату..

- 1.5. После успешного освоения дополнительной профессиональной программы Слушателям, имеющим на дату окончания обучения среднее профессиональное и (или) высшее образование, выдаётся удостоверение о повышении квалификации.
- 1.6. При досрочном отчислении Слушателю выдаётся справка об обучении, свидетельствующая об освоении дополнительной профессиональной программы не в полном объёме.
- 1.7. При освоении Слушателями дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации выдаётся одновременно с получением Слушателями документа о среднем профессиональном и (или) высшем образовании.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Права и обязанности Исполнителя:

2.1. Исполнитель имеет право:

- 2.1.1. самостоятельно осуществлять образовательный процесс, включая назначение преподавателей, привлекать работников Исполнителя к оказанию Услуг по Договору, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения аттестации Слушателей;
- 2.1.2. применять к Слушателям меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Исполнителя и Правилами обучения в АУЦ;
- 2.1.3. составлять учебный план и корректировать его в части изменения номенклатуры и объёма дисциплин, порядка их изучения по реализуемой Исполнителем программе, в том числе составлять и изменять календарный учебный график;
- 2.1.4. изменять дату начала оказания Услуг при условии письменного уведомления Заказчика не менее чем за 3 (три) рабочих дня до начала оказания Услуг;
- 2.1.5. в целях надлежащей организации и проведения обучения привлекать для исполнения своих обязательств по Договору третьих лиц, при этом Исполнитель несёт ответственность перед Заказчиком за любые действия таких лиц в рамках исполнения Договора;
- 2.1.6. не оказывать Услуги при наличии задолженности со стороны Заказчика;
- 2.1.7. осуществлять иные права, установленные действующим законодательством РФ и внутренними актами Исполнителя.

2.2. Исполнитель обязан:

- 2.2.1. принимать от Заказчика плату за Услуги;
- 2.2.2. издать приказ о зачислении Слушателей в АУЦ при выполнении условий зачисления (приёма), установленных локальными нормативными актами Исполнителя, и при внесении Заказчиком оплаты своевременно и в полном объёме;
- 2.2.3. довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объёме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- 2.2.4. организовать и обеспечить надлежащее предоставление Услуг, предусмотренных разделом 1 Договора. Услуги оказываются в соответствии с дополнительной профессиональной программой, учебным планом и расписанием занятий, разработанными АУЦ;
- 2.2.5. обеспечить ознакомление Слушателей и (или) Заказчика с локальными нормативными актами, регулирующими деятельность АУЦ, в том числе с Правилами обучения в Авиационном учебном центре и – по запросу Слушателей и (или) Заказчика – с лицензией на осуществление образовательной деятельности, содержанием дополнительной профессиональной программы, к освоению которой допущены Слушатели;
- 2.2.6. обеспечить Слушателям предусмотренные дополнительной профессиональной программой условия её освоения, пользование необходимыми для освоения дополнительной профессиональной программы учебными и учебно-методическими материалами, материально-технической базой АУЦ;
- 2.2.7. осуществить контроль качества освоения дополнительной профессиональной программы посредством проведения предусмотренной дополнительной профессиональной программой итоговой аттестации;
- 2.2.8. выдать удостоверение о повышении квалификации успешно освоившим дополнительную профессиональную программу Слушателям, имеющим на дату окончания обучения среднее профессиональное и (или) высшее образование, либо уполномоченному представителю Заказчика;
- 2.2.9. выдать Слушателям, досрочно отчисленным из АУЦ, справку об обучении, свидетельствующую об освоении дополнительной профессиональной программы не в полном объёме;
- 2.2.10. выдать Слушателю, получавшему среднее профессиональное и (или) высшее образование параллельно с освоением дополнительной профессиональной программы, удостоверение о повышении квалификации в день представления Слушателем оригинала документа о среднем профессиональном и (или) высшем образовании;
- 2.2.11. уведомлять Заказчика по электронному адресу, указанному в разделе 13 Договора, о нарушениях Слушателями локальных нормативных актов, регулирующих деятельность АУЦ, учебной дисциплины и общепринятых норм поведения.
- 2.2.12. уведомлять Заказчика по электронному адресу, указанному в разделе 13 Договора, о досрочном отчислении Слушателей из АУЦ;
- 2.2.13. обеспечить Слушателям уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

Права и обязанности Заказчика:

2.3. Заказчик имеет право:

- 2.3.1. получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 Договора;
- 2.3.2. знакомиться с локальными нормативными актами Исполнителя, регулирующими деятельность АУЦ, в том числе с Правилами обучения в Авиационном учебном центре, лицензией Исполнителя на осуществление

образовательной деятельности, содержанием дополнительной профессиональной программы, к освоению которой допущены Слушатели.

2.4. Заказчик обязан:

- 2.4.1. до начала обучения предоставить Исполнителю достоверные сведения по каждому Слушателю: фамилия, имя, отчество, номер СНИЛС, контактный номер телефона, должность, адрес проживания, копии документов (при их наличии), подтверждающих необходимый уровень образования для прохождения обучения по выбранной программе (копия диплома о среднем профессиональном/высшем образовании либо справку из образовательной организации, подтверждающую получение в настоящий момент указанного образования);
- 2.4.2. гарантировать наличие у направляемых на обучение Слушателей среднего профессионального и (или) высшего образования либо получение ими на дату заключения Договора среднего профессионального и (или) высшего образования;
- 2.4.3. выполнять условия зачисления (приёма) в АУЦ, установленные локальными нормативными актами Исполнителя, в том числе своевременно и в полном объёме представлять Исполнителю все необходимые документы;
- 2.4.4. обеспечить соответствие уровня предварительной подготовки Слушателя требованиям, установленным в выбранной программе. В случае обнаружения в процессе обучения у Слушателя отсутствия необходимого уровня подготовки для прохождения обучения по выбранной программе, Исполнитель уведомляет об этом Заказчика в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента выявления данного факта, после чего Стороны согласовывают предоставление Исполнителем услуг на новых условиях либо проводят расторжение Договора с возмещением фактически понесённых Исполнителем расходов. Днём направления такого уведомления считается день его отправления Исполнителем;
- 2.4.5. своевременно вносить плату за предоставляемые Слушателям Услуги, указанные в разделе 1 Договора, в размере, порядке и сроки, определённые разделом 3 Договора, а также по требованию Исполнителя предоставлять документы, подтверждающие оплату;
- 2.4.6. обеспечить и проконтролировать добросовестное освоение Слушателями дополнительной профессиональной программы и выполнение учебного плана;
- 2.4.7. обеспечить и проконтролировать соблюдение Слушателями требований локальных нормативных актов Исполнителя, соблюдение учебной дисциплины и общепринятых норм поведения;
- 2.4.8. извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях Слушателя (Слушателей) в случае, если у Слушателя (Слушателей) отсутствует такая возможность;
- 2.4.9. нести солидарную ответственность за ущерб, причинённый Слушателем имуществу Исполнителя.

Права и обязанности Слушателей:

2.5. Слушатели имеют право:

- 2.5.1. получать Услуги, указанные в разделе 1 Договора;

- 2.5.2. знакомиться с локальными нормативными актами Исполнителя, регулирующими деятельность АУЦ, в том числе с Правилами обучения в Авиационном учебном центре, лицензией Исполнителя на осуществление образовательной деятельности, содержанием дополнительной профессиональной программы, к освоению которой допущены Слушатели;
- 2.5.3. получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о применяемых АУЦ критериях их оценивания;
- 2.5.4. пользоваться необходимыми для освоения дополнительной профессиональной программы учебными и учебно-методическими материалами, материально-технической базой АУЦ.

2.6. Слушатели обязаны:

- 2.6.1. добросовестно и ответственно относиться к освоению дополнительной профессиональной программы, посещать все учебные занятия согласно расписанию, выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные дополнительной профессиональной программой;
- 2.6.2. выполнять законные требования преподавателей и руководства АУЦ, не допускать действий, препятствующих проведению учебных занятий;
- 2.6.3. соблюдать (исполнять) требования локальных нормативных актов Исполнителя, в частности Правил обучения в Авиационном учебном центре, но не ограничиваясь данным документом;
- 2.6.4. извещать исполнителя о причинах отсутствия на занятиях в случае, если не известил Заказчик;
- 2.6.5. бережно относиться к имуществу Исполнителя, рационально его использовать, принимать меры по предотвращению ущерба имуществу Исполнителя, поддерживать надлежащую чистоту и порядок в учебных помещениях, других помещениях и на территории Исполнителя.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ

- 3.1. Заказчик производит оплату услуг по ценам Исполнителя в соответствии с действующим Прейскурантом Исполнителя, размещённым на официальном сайте аэропорта www.pulkovoairport.ru.
- 3.2. Оплата производится в следующем порядке:

Заказчик не позднее 10 календарных дней с даты заключения Договора, но в любом случае не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до дня начала обучения Слушателей производит авансовый платёж в размере 100 % от цены Договора, составляющий [●] (ПРОПИСЬЮ) рублей [●] копеек без учёта НДС 20% – в размере [●] (ПРОПИСЬЮ) рублей [●] копеек, на основании выставленного Исполнителем счёта.

Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения с учётом НДС 20% составляет: [●] (ПРОПИСЬЮ) рублей [●] копеек.
- 3.3. Заказчик вносит авансовый платёж выставленного Исполнителем счёта в размере, указанном в пункте 3.2 Договора, путём перевода денежных средств на расчётный счёт Исполнителя по указанным в разделе 13 Договора банковским реквизитам.
- 3.4. Увеличение цены Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости Услуг с учётом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

- 3.5. Днём исполнения Заказчиком обязанности по оплате является день поступления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя.

4. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ АКТА ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

- 4.1. Исполнитель в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания оказания Услуг представляет Заказчику следующие документы:

- 4.1.1. счёт-фактуру;
- 4.1.2. акт оказанных услуг.

- 4.2. Счёт-фактура, акт оказанных услуг направляются Заказчику почтовым отправлением по адресу, указанному в разделе 13 Договора, либо передаются лично представителям Заказчика.

- 4.3. Получение и отправка документов может осуществляться также с применением телекоммуникационных каналов связи с использованием электронной цифровой подписи. В этом случае документооборот по договору осуществляется в электронном формате без применения бумажных носителей. Датой отправки и получения документов является дата отправки и дата получения, зафиксированные оператором ТКС.

- 4.4. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения от Исполнителя акта оказанных услуг Заказчик подписывает его и направляет один экземпляр подписанного акта Исполнителю почтой по адресу, указанному в разделе 13 Договора, либо извещает Исполнителя об отказе от подписания акта оказанных услуг с указанием мотивов такого отказа. Если в указанный срок от Заказчика не поступило обоснованных возражений, акт оказанных услуг считается принятым в редакции Исполнителя.

Если обмен документами между Сторонами осуществляется с применением телекоммуникационных каналов связи (технологий ЭДО), Заказчик обязан направить посредством технологий ЭДО подписанный со своей стороны акт оказанных услуг или мотивированный отказ от подписания акта оказанных услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения акта оказанных услуг от Исполнителя, зафиксированной оператором ТКС.

- 4.5. Исполнитель считается надлежащим образом оказавшим Услуги, указанные в разделе 1 Договора:

- 4.5.1. при получении от Заказчика подписанного им экземпляра акта оказанных услуг;
- 4.5.2. при получении от Заказчика немотивированного отказа от подписания акта оказанных услуг;
- 4.5.3. при неполучении от Заказчика подписанного акта об оказании образовательных услуг по истечении срока, установленного в пункте 4.4 Договора.

- 4.6. Если в срок, установленный пунктом 4.4 Договора, Заказчик не представит Исполнителю подписанный акт оказанных услуг либо письменный мотивированный отказ от его подписания, Исполнитель вправе составить односторонний акт оказанных услуг.

Такой односторонний акт оказанных услуг, составленный Исполнителем, будет признаваться надлежащим доказательством оказания услуг, а Услуги считаются принятыми Заказчиком без замечаний.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

Ответственность Исполнителя:

- 5.1. При обнаружении недостатков при оказании Услуг, определённых разделом 1 Договора, в том числе оказания Услуг не в полном объёме, предусмотренном образовательными программами, Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Исполнителя:
 - 5.1.1. безвозмездного устранения недостатков оказанных Услуг;
 - 5.1.2. соразмерного уменьшения стоимости оказанных Услуг;
 - 5.1.3. возмещения понесённых им расходов по устранению недостатков оказанных Услуг своими силами или третьими лицами.
- 5.2. Если Исполнитель нарушил сроки оказания Услуг (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги) либо если во время оказания Услуг стало очевидным, что услуги не будут оказаны в срок, Заказчик вправе по своему выбору:
 - 5.2.1. назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию Услуг, определённых разделом 1 Договора, и (или) закончить их оказание. Новый срок оказания услуг Исполнитель выбирает на основании годового расписания Авиационного учебного центра;
 - 5.2.2. потребовать уменьшения цены Договора;
 - 5.2.3. отказаться от Договора в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 5.3. Исполнитель не несёт ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств, принятых на себя по Договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств, находящихся вне его контроля и непосредственно препятствующих исполнению Договора. К таким обстоятельствам, в частности, относятся:
 - 5.3.1. стихийные бедствия, эпидемии, эпизоотии, военные действия, террористические акты, пожары и забастовки;
 - 5.3.2. вступление в силу актов органов государственных власти (местного самоуправления), делающих невозможным исполнение Договора.

О наступлении указанных выше обстоятельств Исполнитель обязан немедленно известить Заказчика.

Ответственность Заказчика и Слушателей:

- 5.4. Слушатели несут дисциплинарную ответственность перед Исполнителем в соответствии с Правилами обучения в Авиационном учебном центре и условиями Договора.
- 5.5. В случае нарушения Заказчиком пунктов 2.4.1 – 2.4.7 Договора Исполнитель вправе потребовать уплаты штрафа в размере 1000 руб. за каждое нарушение.

6. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

- 6.1. Договор может быть прекращён по соглашению Сторон.
- 6.2. По инициативе Исполнителя Договор может быть прекращён в одностороннем порядке в случаях:
 - 6.2.1. применения к Слушателю отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- 6.2.2. невыполнения Слушателем обязанностей по добросовестному освоению дополнительной профессиональной программы (части дополнительной профессиональной программы) и выполнению учебного плана;
 - 6.2.3. установления нарушения порядка зачисления (приёма) в АУЦ, повлёкшего по вине Слушателя его незаконное зачисление в АУЦ;
 - 6.2.4. невозможности надлежащего оказания Услуг вследствие действий (бездействия) Слушателя;
 - 6.2.5. просрочки оплаты стоимости Услуг.
- 6.3. О прекращении Договора по основанию, указанному в пункте 6.2.5 Договора, Исполнитель незамедлительно уведомляет Заказчика. Договор считается прекращённым с момента получения Заказчиком такого уведомления.
 - 6.4. О прекращении Договора по основаниям, перечисленным в пунктах 6.2.1 – 6.2.4 Договора, Исполнитель незамедлительно уведомляет Заказчика, который, получив уведомление, извещает о прекращении Договора Слушателя. Договор считается прекращённым с момента получения Заказчиком такого уведомления.
 - 6.5. Прекращение Договора по основаниям, перечисленным в пунктах 6.2.1 – 6.2.4 Договора, с конкретным(-ыми) Слушателем(-ями) не влечёт прекращение Договора с остальными Слушателями.
 - 6.6. Исполнитель вправе отказаться от Договора при недостаточном укомплектовании группы Слушателей, уведомив об этом Заказчика не позднее 5 (пяти) рабочих дней до дня начала обучения. Договор считается прекращённым с момента получения Заказчиком уведомления.
 - 6.7. В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты уведомления, предусмотренного пунктом 6.6 Договора, Заказчику возвращаются полученные Исполнителем по Договору денежные средства при наличии письменного требования Заказчика.

7. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ МАТЕРИАЛОВ, ПРИНАДЛЕЖАЩИХ ИСПОЛНИТЕЛЮ, ПРАВА НА РЕЗУЛЬТАТ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, АВТОРСКИЕ ПРАВА

- 7.1. Все учебно-методические и иные материалы, предоставляемые Исполнителем для оказания Услуг по Договору, принадлежат Исполнителю.
- 7.2. Копирование указанных материалов разрешается только в целях освоения образовательной программы для личного некоммерческого использования. При этом указания на авторские права и иные интеллектуальные права должны быть сохранены.
- 7.3. Повторное копирование, воспроизведение или распространение материалов в любой форме запрещено.
- 7.4. Кроме копирования, указанного в пункте 7.2 Договора, любого рода копирование, скачивание, демонстрация, распространение, изменение, воспроизведение, публикация или передача какой-либо информации, текстов, графических изображений, видео и/или аудио произведений, аудиовизуальных произведений, документов, предоставляемых Исполнителем для обучения Слушателя, а также любой части обозначенной информации на любых электронных носителях и/или на печатных носителях, а также создание каких-либо производных работ, основывающихся на указанных материалах Исполнителя, возможно только с письменного согласия Исполнителя. При этом такое письменное согласие должно иметь чёткое и недвусмысленное указание на конкретное действие в отношении

предоставляемых Исполнителем для обучения документов и/или материалов, на которое даётся согласие Исполнителя.

- 7.5. Использование материалов, предоставляемых Исполнителем, без письменного разрешения Исполнителя категорически запрещено и может расцениваться как нарушение законных прав и интересов Исполнителя.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ И ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 8.1. Каждая из Сторон обязуется сохранять конфиденциальность всех сведений и информации, ставших доступными (полученными от другой Стороны) в процессе исполнения Договора и обозначенными как конфиденциальная информация, за исключением случаев, когда передача Конфиденциальной информации (как этот термин определён далее) не считается нарушением, как это предусмотрено в пункте 8.5 Договора.
- 8.2. Конфиденциальной информацией для целей Договора считаются сведения любого характера (производственные, научные, технические, коммерческие, финансовые, экономические, организационные и другие), а также любая информация, которая имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности её третьим лицам, к которой у третьих лиц нет свободного доступа на законном основании и в отношении которой обладателем таких сведений введён режим ограниченного доступа, а также иная информация конфиденциального характера (за исключением информации, отнесённой согласно действующему законодательству Российской Федерации к государственной тайне), которая передана в письменной форме, по электронной почте или любым иным способом и обозначена как Конфиденциальная либо которая по своему характеру и содержанию должна разумно рассматриваться получающей информацию Стороной как конфиденциальная.
- 8.3. К Конфиденциальной информации также относятся Персональные данные. Под термином «**Персональные данные**» Стороны понимают информацию, как это определено законодательством Российской Федерации о персональных данных.
- 8.4. Стороны обязуются не раскрывать такую информацию третьим лицам и не использовать её для каких-либо целей, кроме целей, связанных с выполнением Договора, в течение всего срока действия Договора, а также в течение 1 (одного) года после прекращения действия Договора.
- 8.5. Каждая из Сторон вправе раскрывать Конфиденциальную информацию другой Стороны в следующих случаях:
- 8.5.1. любая из Сторон раскрывает Конфиденциальную информацию её работникам, включая должностных лиц и руководителей, в целях исполнения Договора;
 - 8.5.2. если Стороне требуется полностью или частично передать Конфиденциальную информацию или её часть компетентным органам власти в соответствии с любым применимым законодательством, либо судебным решением, или иным обязательным правилом при условии, что передаётся только тот объем Конфиденциальной информации, который должен быть передан в соответствии с применимым законодательством, и что до такой передачи такая Сторона направила другой Стороне соответствующий запрос для получения письменного разрешения на передачу Конфиденциальной информации для того, чтобы Стороны, по возможности, смогли совместно изыскать средство защиты и/или определить порядок дальнейшего исполнения Договора. Сторона, раскрывающая Конфиденциальную информацию или её

часть, обязуется не раскрывать её в степени большей, чем требуется такими органами.

8.6. Сам факт заключения Договора не является конфиденциальным.

9. АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники и/или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц, в целях получения каких-либо неправомерных действий или решений этих лиц, а также в целях получения каких-либо неправомерных преимуществ или в иных неправомерных целях. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники и/или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации («отмыванию») доходов, полученных преступным путём.

9.2. В случае возникновения у Сторон подозрений, что произошло или может произойти нарушение пункта 9.1 Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основания предполагать, что указанное нарушение совершено или может быть совершено другой Стороной, её работниками, их аффилированными лицами и/или посредниками. После получения письменного уведомления Сторона, в адрес которой оно направлено, направляет подтверждение, что нарушения не произошло или не произойдёт. Это подтверждение должно быть направлено в течение 5 (пяти) календарных дней с даты получения письменного уведомления.

9.3. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздержаться от действий, указанных в пункте 9.1 Договора, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке, направив письменное уведомление о расторжении. Датой получения уведомления по средствам факсимильной или электронной связи считается дата получения уведомления (отчёт о получении). Договор считается расторгнутым по истечении 30 (тридцати) календарных дней с даты получения Стороной соответствующего письменного уведомления о расторжении Договора. Сторона, по инициативе которой был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящего пункта, вправе потребовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения Договора. Срок возмещения ущерба составляет 30 (тридцать) календарных дней с даты получения соответствующего требования Стороны, по инициативе которой был расторгнут Договор.

10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

10.1. До обращения в суд Сторона обязана предъявить другой Стороне письменную претензию с изложением всех доводов и требований, приложением всех доказательств их обоснованности и документов, уполномочивающих подписанта претензии (в случае несовпадения подписанта претензии с подписантом Договора), а также указанием перечня (описи) прилагаемых к претензии документов.

10.2. При несоблюдении требований пункта 10.1 Договора или отсутствии документа(ов), заявленных в перечне (описи) в качестве приложения к претензии, претензия

подлежит оставлению Стороной, которой она адресовалась, без рассмотрения с извещением другой Стороны об этом в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения претензии. В этом случае претензия считается неподанной, а претензионный порядок – несоблюдённым.

10.3. Срок рассмотрения претензии, соответствующей требованиям пункта 10.1 Договора, – 10 (десять) рабочих дней со дня её получения.

10.4. Спор, не урегулированный в претензионном порядке с соблюдением требований Раздела 10 Договора, подлежит разрешению в Арбитражном суде города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

11. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

11.1. Договор вступает в силу со дня его заключения и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Договор толкуется и регулируется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.2. Изменения и дополнения в Договор вносятся по взаимному согласию Сторон и оформляются дополнительным соглашением.

12.3. Договор может быть заключён путём обмена электронными документами, подписанными усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием электронной почты или путём обмена подписанными скан-копиями Договора по электронной почте с последующим обязательным подписанием оригиналов в разумные сроки, но не позднее 30 календарных дней.

12.4. Все приложения, изменения и дополнения к Договору являются его неотъемлемой частью.

12.5. Ни одна из Сторон не имеет права переуступать или иным образом передавать Договор полностью или частично, а также свои права и обязательства по этому Договору какой-либо третьей стороне без предварительного письменного согласия другой Стороны.

12.6. Все юридически значимые сообщения (далее – «Сообщения») Сторон между собой, в том числе заявления, извещения, уведомления, требования, запросы, предписания, претензии, согласия, согласования, но не ограничиваясь ими, совершаются в письменной форме (в том числе посредством электронной почты). Стороны признают юридическую силу переписки по электронной почте между адресами с доменными именами Сторон.

12.7. Если иное не следует из Договора, Сообщения влекут для Стороны, которой они адресованы, правовые последствия с момента их доставки (получения, вручения) Стороне или её представителю, работнику или иному лицу, явившемуся от вызываемой Стороны по адресу места нахождения вызвавшей Стороны, при этом Сообщения считаются доставленными (полученными, вручёнными):

12.7.1. при вручении Сообщения лично под расписку с подписью получателя, указанием его ФИО, служебного положения либо реквизитов уполномочивающего документа, даты получения и реквизитов Сообщения;

12.7.2. по истечении 15 (пятнадцати) календарных дней с даты принятия почтового отправления, содержащего Сообщение, в отделении почтовой связи;

12.7.3. по факту отправки электронного письма с Сообщением на электронный адрес с доменным именем Стороны (Исполнитель – @pulkovo-airport.com, Заказчик – @[введите домен]).

12.8. Стороны обязуются извещать друг друга об изменении реквизитов, указанных в разделе 13 Договора. В случае неисполнения одной из Сторон указанной обязанности другая Сторона освобождается от ответственности за нарушение сроков исполнения обязательств по Договору, если срок исполнения таких обязательств зависел от направления и/или получения каких-либо документов, материалов, любой иной информации по почте, и таковые документы, материалы, любая иная информация не были доставлены в предусмотренный Договором срок в связи с ненадлежащим уведомлением получающей Стороной об изменении её реквизитов.

12.9. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, – по одному экземпляру для Исполнителя и Заказчика.

13. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА

Исполнитель:

ООО «Воздушные Ворота Северной Столицы»
Юридический адрес: 196140, г. Санкт-Петербург, ш. Пулковское, д. 41, литера ЗИ
Почтовый адрес: 196140, г. Санкт-Петербург, ш. Пулковское, д. 41, литера ЗИ
ОГРН: 1067746535944
ИНН / КПП: 7703590927 / 781001001 / 785150001
ОКПО: 95209518
Банк: Филиал ОПЕРУ Банка ВТБ (ПАО) в Санкт-Петербурге г. Санкт-Петербург
р/сч: 407028100150000004412
кор/сч: 30101810200000000704 в Северо-Западном ГУ Банка России
БИК: 044030704
e-mail: ATC@pulkovo-airport.com

Заказчик:

[НАЗВАНИЕ К/А]
Юридический адрес:
Почтовый адрес:
ОГРН:
ИНН / КПП:
ОКПО:
р/сч:
кор/сч:
БИК:
e-mail:

Руководитель Корпоративного университета
– авиационного учебного центра

[должность подписанта, имеющего
полномочия подписывать договор]

_____/ [ФИО ПОДПИСАНТА]/

М.П.

_____/ [ФИО ПОДПИСАНТА]/

М.П.

14. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СЛУШАТЕЛЕЙ

№ п/п	ФИО (полностью)	Дата рождения	Занимаемая должность	Уровень образования	Контакты (номер телефона, адрес проживания, СНИЛС)	Подпись
1.						
2.						
3.						